



## FORMATO SOLICITUD DE PERMISO LABORAL

FECHA SOLICITUD 1/11/2023

### DATOS DEL SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRES:		CARGO:	
JEFE INMEDIATO		CEDULA No:	

### DATOS DEL PERMISO

TIPO Y/O SUBTIPO	N° HORAS	N° DIAS	Remunerado SI/NO	TIPO Y/O SUBTIPO	N° HORAS	N° DIAS	Remunerado SI/NO
Para estudio				Compensacion de Tiempo			
Diligencia Personal				Votación y/o jurado			
Calamidad Domestica				Matrimonio			
Capacitación				Licencia paternidad			
Cita médica personal				Licencia por luto			
Cita médica de un familiar				Otros			
FECHA DEL PERMISO (dd/mm/aa)	DESDE:	/ /		HASTA:	/ /	TOTAL DIAS:	
	HORA:	A partir de las _____ : _____ (a.m) (p.m)				TOTAL HORAS:	
		y hasta las _____ : _____ (a.m) (p.m)					

Firma solicitante:	Recibido Jefe Inmediato:	Firma Recibido Nomina:
<hr/>	<hr/>	<hr/>